



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA**

**Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja**

KLASA: 112-01/22-01/02  
URBROJ: 2198-22-02/01-22-2  
Kukljica, 23. veljače 2022. godine

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za imenovanje pročelnika/ce Jedinственog upravnog odjela Općine Kukljica, na temelju članka 19. i 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), objavljuje

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA  
o javnom natječaju objavljenom u „Narodnim novinama“ broj 22/22 od 23. veljače  
2022. godine za imenovanje pročelnika/ce Jedinственog upravnog odjela Općine  
Kukljica**

Od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“ počinje teći rok od 8 dana za podnošenje prijave na javni natječaj. Slijedom navedenog, posljednji dan za podnošenje prijave na javni natječaj je 3. ožujka 2022. godine. Prijava je podnesena u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u pisarnici Općine Kukljica, Ulica IV 24, 23271 Kukljica, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga kao preporučena pošiljka, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

**Opis poslova**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>	<b>%</b>
Planira, rukovodi i koordinira obavljanje svih poslova Jedinственog upravnog odjela u skladu sa zakonom i drugim propisima; upravlja radom Jedinственog upravnog odjela; Obavlja najsloženije poslove iz područja komunalnog gospodarstva, prostornog planiranja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, protupožarne i civilne zaštite, razvoja i društvenih djelatnosti, pripreme i provođenja akata u vezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kukljica, imovinsko pravnih poslova ;	35
<ul style="list-style-type: none"><li>- Osigurava provođenje općih akata i akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika koji su u nadležnosti Jedinственog upravnog odjela,</li><li>- Priprema sjednice općinskog vijeća zajedno s predsjednikom Općinskog vijeća i općinskim načelnikom, priprema nacрте odluka za sjednice općinskog vijeća iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela, obvezno sudjeluje na sjednicama općinskog vijeća, a po potrebi i na sjednicama tijela društava i ustanova čiji je osnivač općina Kukljica, brine o zakonitom radu općinskog vijeća; te izrađuje zaključke sa sjednica Općinskog vijeća,</li><li>- Donosi pojedinačne akte kojima rješava prava i obveze stranaka iz nadležnosti Jedinственog upravnog odjela</li><li>- Rješavanje upravnih postupaka i ovlašten za vođenje upravnog postupka,</li><li>- Proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i probleme iz djelokruga Jedinственog upravnog odjela,</li></ul>	50

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provodi nadzor nad radom službenika Jedinog upravnog odjela, osigurava efikasnost rada i izvršavanja poslova u skladu s propisima i općim aktima, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika Jedinog upravnog odjela, te o unapređenju i poboljšavanju uvjeta rada</li> <li>- Prati propise iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela,</li> <li>- Organizira, koordinira i osigurava uredno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka unutar Jedinog upravnog odjela</li> <li>- Upravlja postupkom javne nabave velike i male vrijednosti</li> <li>- Obavlja poslove odnosa sa javnošću te poslove informiranja,</li> <li>- Obavlja i druge poslove određene aktima općine, a koji spadaju u nadležnost Jedinog upravnog odjela</li> </ul>	
Prati propise iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela; donosi rješenja u upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela; Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinom upravnom odjelu;	10
Stručno se usavršava prati zakone i propise Republike Hrvatske te obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika.	5

### Podaci o plaći

Plaću radnog mjesta pročelnika/ce čini umnožak koeficijenta za obračun plaće sukladno članku Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Kukljica i Odluke o osnovici za izračun plaće službenika uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

### Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- pisano testiranje,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

### Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14),
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20)
- Statut Općine Kukljica („Službeni glasnik Općine Kukljica“ broj 1/21).

Napomena: pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru su i sve možebitne izmjene i dopune propisa iz ove točke 4., a koje će stupiti na snagu nakon objave Natječaja.

### Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na Natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predodžbe odgovarajuće isprave (osobne iskaznice) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera znanja i sposobnosti započinje pisanim testiranjem. Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Pisani test sastojati će se od ukupno 20 pitanja. Svaki točan odgovor nosi 1 bod. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na pisanom testiranju je 20.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati. Kandidati koji će moći pristupiti intervjuu, bit će o tome obaviješteni.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Kukljica. Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo će sastaviti Izvješće o provedenom postupku te utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu. Povjerenstvo potom dostavlja Izvješće načelniku Općine Kukljica.

#### **Vrijeme trajanja testiranja 60 minuta.**

Mjesto testiranja je u zgradi Općine Kukljica na adresi Ulica IV 24, 23271 Kukljica, dok će vrijeme održavanja biti objavljeno na oglasnoj ploči upravnog tijela Općine Kukljica i na internetskim stranicama Općine, [www.opcina-kukljica.hr](http://www.opcina-kukljica.hr), najmanje 5 dana prije testiranja.

#### **Ostale upute:**

Podnositelji prijava dužni su u prijavi priložiti sve priloge i podatke naznačene u javnom natječaju i to u obliku navedenom u natječaju budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u natječaju isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko podnositelj prijave utvrdi da je potrebno dopuniti prijavu koja je već podnijeta, to je moguće učiniti zaključno do isteka roka u natječaju. Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam u službu navedene u natječaju ne upućuju se u daljnji postupak provjere znanja i sposobnosti i o tome će se podnositelj prijave obavijestiti pisanim putem.

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU  
JAVNOG NATJEČAJA**

